

Regolamento del laboratorio linguistico

Premessa

Il Liceo promuove la completa fruizione da parte di alunni e docenti del laboratorio linguistico che è elemento importante del percorso didattico e conoscitivo. Tale utilizzo deve risultare compatibile con le risorse umane disponibili e deve garantire la conservazione dei beni e delle attrezzature presenti nel laboratorio. Il Docente responsabile, all'inizio dell'anno scolastico, in collaborazione con l'assistente tecnico, i cui compiti riguardano il funzionamento dei laboratori, la manutenzione, l'acquisizione dei materiali e la loro custodia, provvederà a controllare lo stato delle apparecchiature segnalandone eventuali rotture e suggerendo nuovi acquisti. La cura e il buon funzionamento del laboratorio sono affidati al senso di responsabilità degli utenti e al rispetto delle seguenti disposizioni generali.

Disposizioni generali

- 1) L'accesso e l'utilizzo del laboratorio e delle postazioni viene annotato su apposito registro sul quale vengono indicati data, orario di utilizzo, classe, firma del docente della classe ed eventuali segnalazioni.
- 2) All'inizio della lezione l'insegnante assegna ad ogni alunno una postazione rispettando rigorosamente il numero con cui lo stesso è iscritto nel registro di classe, essa non può essere cambiata senza l'autorizzazione dell'insegnante.
- 3) Quando gli studenti prendono posto sono tenuti a controllarne l'integrità e a dare tempestiva segnalazione di eventuali manomissioni o danni materiali che, in tal caso, saranno imputabili a chi li ha preceduti.
- 4) Le classi non possono avere accesso al laboratorio senza la presenza dell'insegnante.
- 5) I singoli alunni, possono accedere al laboratorio, esclusivamente per scopi didattici, previa autorizzazione rilasciata dal DS o dal Collaboratore Vicario e solo alla presenza di un assistente tecnico e/o docente.
- 6) Ogni alunno è responsabile della postazione usata durante l'ora di lezione ed è tenuto a segnalare immediatamente all'insegnante o al tecnico di laboratorio qualsiasi guasto o disfunzione riscontrata oltre che la presenza di scritte rilevate sulla postazione stessa. Gli alunni non sono autorizzati ad effettuare interventi di carattere tecnico.
- 7) Gli alunni portano nei laboratori soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione. Gli zaini e i borsoni saranno tollerati se disposti in un angolo all'ingresso dei laboratori e comunque in modo da non impedire un regolare sfollamento.
- 8) È proibito consumare cibi o bevande nei laboratori
- 9) Gli alunni, prima di uscire dal laboratorio, avranno cura di lasciare le postazioni in ordine e i monitor accesi.
- 10) È assolutamente vietato l'uso dei telefoni cellulari.
- 11) In caso di furti o danni non accidentali, verrà ritenuto responsabile lo studente o il gruppo di studenti che occupavano la postazione danneggiata e, in ogni caso, verrà ritenuta complessivamente responsabile anche la classe per non aver manifestato il proprio dissenso e non aver tentato di dissuadere l'autore dal commettere un atto le cui negative conseguenze si riflettono su tutti.
- 12) Ogni docente risponde dell'utilizzo della console nelle sue ore di lezione e cura che gli studenti lascino in ordine l'aula.
- 13) In caso di problemi riscontrati sulle macchine, gli insegnanti si rivolgono al tecnico in servizio, secondo l'orario esposto in ogni laboratorio.
- 14) È compito dei docenti di inglese, francese, tedesco e spagnolo delle singole classi controllare che il materiale di consumo (riviste, CD e videocassette) prelevato dagli studenti venga registrato nell'apposito registro posto negli scaffali e restituito nei termini indicati.
- 15) Anche i docenti sono tenuti a compilare il registro con i dettagli del materiale prelevato per uso didattico.